

## ZÁPISNÝ LÍSTOK stravníka

**Závazne prihlasujem svoje dieťa/žiaka na stravovanie v zariadení školského stravovania (ďalej len ŠJ): Školská jedáleň pri ZŠ Albína Brunovského, Obchodná 7, Zohor**

na šk. rok **2023/2024** odo dňa .....

Meno a priezvisko dieťaťa – stravníka: .....

Bydlisko: ..... Trieda: .....

Meno a priezvisko zákonného zástupcu: .....

Číslo telefónu: .....

E-mail (pre zasielanie výšky stravného): .....

### **Spôsob úhrady príspevku na stravovanie** (zakrúžkujte):

\*/ poštovou poukážkou

\*/ prevodom z účtu - internetbanking

**Žiadam o dotáciu na stravovanie hore uvedeného dieťaťa** v zmysle § 4 ods. 3 písm. a) zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR v znení neskorších predpisov (zakrúžkujte):

\*/ áno

\*/ nie

Príspevok na stravovanie zákonný zástupca dieťaťa/žiaka uhrádza mesačne **najneskôr do 15. dňa v mesiaci**, v ktorom je stravné vystavené. Pri platbe prevodným príkazom je potrebné **uvádzať meno a triedu stravníka, príp. variabilný symbol**. Platby s nesprávnymi alebo neúplnými údajmi nebudú priradené k stravníkovi, čo môže viesť k signalizácii neuhradeného stravného a odmietnutia výdaja stravy danému stravníkovi.

**Príspevky na stravovanie v ŠJ pri nároku na dotáciu** (platí od 01.05.2023, treba o ňu opätovne požiadať!):

Žiak ZŠ - I. stupeň:                      **0 € / obed**                      (bez dotácie **1,70 € / obed**)

Žiak ZŠ - II. stupeň:                      **0 € / obed**                      (bez dotácie **1,90 € / obed**)

Podľa zákona č. 544/2010 Z.z. o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR SR, dieťa má nárok na stravu za poplatok znížený o sumu 2,10 € resp. 2,30 € (dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa) **iba v prípade, ak sa zúčastnilo vyučovania v základnej škole a odobralo stravu**. Na základe uvedeného zákonný zástupca dieťaťa berie na

vedomie, že je povinný v prípade **neúčasti** svojho dieťaťa na vyučovaní dieťa zo stravy **včas odhlásiť alebo uhradiť plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo** (uvedený pri jednotlivých kategóriách stravníkov).

**Prihlásiť sa na stravovanie alebo odhlásiť sa zo stravovania je potrebné 24 hodín vopred, najneskôr však do 14.00 hod. v predchádzajúci pracovný deň.**

Z dôvodu dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov pre školské stravovanie (Zásady správnej výrobnéj praxe - HACCP) **nie je možné odhlásiť stravu ráno v daný stravovací deň. V prvý deň choroby** dieťaťa je možné neodhlásenú stravu odobrať do jednorázových obalov v čase od 11.30 - 12.30 hod, **ale v takomto prípade stravník uhrádza plnú výšku príspevku na stravovanie za jedlo**, ktorý je uvedený pri jednotlivých kategóriách stravníkov vyššie v zátvorke. **Ďalšie dni neprítomnosti** dieťaťa/žiaka na výchovno-vzdelávacom procese v škole **je potrebné** dieťa/žiaka zo stravovania včas **odhlásiť**. Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Na stravu v ŠJ pri ZŠ je možné prihlásiť len stravníkov, ktorí **nemajú** voči ŠJ **nedoplatky** na stravnom z **predchádzajúceho obdobia**. Pri opakovanom nezaplatení stravného má vedúca ŠJ právo vylúčiť stravníka zo stravovania v ŠJ.

**Evidencia** odberu stravy je **na základe čipu**. Stravník je povinný zakúpiť si čip v ŠJ pri ZŠ. Cena čipu je 2,- €. Pri strate čipu je potrebné si zakúpiť nový čip. Stratu čipu treba bezodkladne nahlásiť vedúcej ŠJ. **Bez čipu nie je možné stravníkovi vydať obed !!!**

#### **Možnosti odhlasovania zo stravovania:**

- použitím čipu cez terminál, ktorý je umiestnený v školskej jedálni
- on-line na web-stránke: [www.eskoly.sk](http://www.eskoly.sk)
- telefonicky na tel. č.: +421 2 659 61 127 (v čase od 7:00 do 14:00)
- mailom na adrese: [jedalen.zohor@gmail.com](mailto:jedalen.zohor@gmail.com) (platí iba v prípade, že vedúca ŠJ potvrdí odhlásenie spätným e-mailom)
- osobne: v ŠJ pri ZŠ Albína Brunovského, Obchodná 7, Zohor

#### **Súhlas zákonného zástupcu dieťaťa:**

Svojím podpisom **udeľujem súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému SOFT-GL-ŠJ pri ZŠ Albína Brunovského, Obchodná 7, Zohor **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa, ktorého som zákonným zástupcom, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účel poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, adresa bydliska a meno, priezvisko, telefonický a e-mailový kontakt zákonného zástupcu žiaka. Som si vedomý/á, že tento súhlas môžem kedykoľvek odvolať.

**Svojím podpisom potvrdzujem, že beriem na vedomie všetky vyššie uvedené podmienky organizácie režimu a podmienky stravovania.**

V Zohore, dňa.....

Podpis rodiča / zák. zástupcu .....